

Klauzula informacyjna dotycząca danych osoby skierowanej do psychologicznego świadczenia zdrowotnego

Na podstawie art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia (UE) 2016/679 (RODO) przekazujemy informacje dotyczące przetwarzania Państwa danych osobowych.

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Hospicjum Świętego Franciszka. Z Administratorem można skontaktować się korespondencyjnie pod adresem ul. Piotrowicka 13, 40-722 Katowice lub za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem biuro@hospicjumkatowice.pl. Z inspektorem ochrony danych można skontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem maciej@zarembowie.net.
2. Dane są przetwarzane w celu przyjęcia i weryfikacji skierowania lub zgłoszenia, kontaktu, kwalifikacji, organizacji, udzielania i dokumentowania psychologicznego świadczenia zdrowotnego oraz realizacji praw pacjenta. Podstawą jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z ustawą o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, ustawą o działalności leczniczej oraz rozporządzeniem w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania. Dane dotyczące zdrowia są przetwarzane w celu diagnozy, opieki lub leczenia na podstawie art. 9 ust. 2 lit. h RODO.
3. Dane niezbędne do konkretnej skargi lub roszczenia opierają się na art. 6 ust. 1 lit. f RODO, a szczególne kategorie danych osobowych także na art. 9 ust. 2 lit. f RODO; uzasadnionym interesem jest ochrona praw pacjenta i Hospicjum.
4. Dane pochodzą od pacjenta za pośrednictwem osoby zgłaszającej, od osoby bliskiej lub opiekuna, lekarza kierującego, innego podmiotu leczniczego, psychologa, członka zespołu medycznego albo z dokumentacji medycznej i systemu ochrony zdrowia. Źródła te nie są publicznie dostępne. Kategorie danych obejmują dane identyfikacyjne i kontaktowe, dane przedstawiciela lub osoby zgłaszającej, informacje o skierowaniu, rozpoznaniu, stanie zdrowia, potrzebie i celu wsparcia, dotychczasowej opiece, terminach, przebiegu świadczenia i uprawnieniach pacjenta.
5. Odbiorcami danych mogą być psychologowie i inne osoby wykonujące zawód medyczny uczestniczące w opiece, podmioty lecznicze współdziałające w świadczeniu, Narodowy Fundusz Zdrowia i administratorzy systemów ochrony zdrowia, osoby uprawnione przez pacjenta lub przepisy prawa, podmioty zapewniające systemy, archiwizację, niszczenie dokumentów i obsługę prawną oraz organy publiczne w zakresie ich uprawnień.
6. Dokumentacja medyczna jest przechowywana przez okresy określone w art. 29 ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, zasadniczo 20 lat od końca roku ostatniego wpisu, z wyjątkami ustawowymi wynoszącymi 30, 22, 10, 5 albo 2 lata. Dane ze zgłoszenia, które nie doprowadziło do świadczenia i nie zostało włączone do dokumentacji, są przechowywane do zakończenia kwalifikacji, a następnie nie dłużej niż 12 miesięcy, chyba że są potrzebne do skargi lub roszczenia.
7. Mają Państwo prawo dostępu do danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz usunięcia, gdy przewiduje to RODO. Wobec przetwarzania opartego na art. 6 ust. 1 lit. f RODO mogą Państwo wnieść sprzeciw z przyczyn związanych z Państwa szczególną sytuacją. Mogą Państwo także wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa.