

Klauzula informacyjna dotycząca danych pracownika pozyskanych z innych źródeł

Na podstawie art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia (UE) 2016/679 (RODO) przekazujemy informacje dotyczące przetwarzania Państwa danych osobowych.

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Hospicjum Świętego Franciszka. Z Administratorem można skontaktować się korespondencyjnie pod adresem ul. Piotrowicka 13, 40-722 Katowice lub za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem biuro@hospicjumkatowice.pl. Z inspektorem ochrony danych można skontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem maciej@zarembowie.net.
2. Dane są przetwarzane w celu wykonywania obowiązków pracodawcy, prowadzenia dokumentacji pracowniczej, rozliczeń podatkowych i ubezpieczeniowych, medycyny pracy, BHP i świadczeń. Podstawą jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z Kodeksem pracy, ustawą o podatku dochodowym od osób fizycznych, ustawą o systemie ubezpieczeń społecznych i ustawą o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych. W zakresie, w jakim mają zastosowanie, podstawą są także ustawa o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa, ustawa o pracowniczych planach kapitałowych oraz ustawa o rachunkowości.
3. Dane dotyczące zdolności do pracy i inne szczególne kategorie danych osobowych potrzebne do obowiązków pracodawcy są przetwarzane na podstawie art. 9 ust. 2 lit. b RODO. Dane z publicznych rejestrów zawodowych, dotyczące bezpieczeństwa, dostępów, incydentów i roszczeń są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO; uzasadnionym interesem jest potwierdzenie uprawnień, bezpieczna organizacja pracy i ochrona praw. Gdy praca obejmuje działalność z małoletnimi, wymagane sprawdzenia są prowadzone na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i art. 10 RODO w związku z art. 21 ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.
4. Dane pochodzą z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, urzędu skarbowego, podmiotu medycyny pracy, instytucji ubezpieczeniowej, banku, od poprzedniego pracodawcy w zakresie przewidzianym prawem lub wskazanym przez Państwa oraz z publicznego rejestru zawodowego albo rejestru sprawdzanego na podstawie art. 21 ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich. Źródła urzędowe, bankowe, ubezpieczeniowe, medycyny pracy i rejestr sprawdzany na podstawie art. 21 tej ustawy nie są publicznie dostępne; rejestr zawodowy jest publicznie dostępny w zakresie ustawowym. Kategorie danych obejmują dane identyfikacyjne, adresowe, podatkowe i ubezpieczeniowe, dane rachunku, informacje o zatrudnieniu, świadczeniach, zdolności do pracy, kwalifikacjach, uprawnieniach zawodowych oraz wynik wymaganej weryfikacji.
5. Odbiorcami danych mogą być Zakład Ubezpieczeń Społecznych, urzędy skarbowe, Narodowy Fundusz Zdrowia, podmioty medycyny pracy, banki, instytucje prowadzące pracownicze plany kapitałowe, ubezpieczyciele, organy kontroli i sądy oraz podmioty obsługujące kadry, płace, księgowość, BHP, szkolenia, IT, archiwizację i obsługę prawną.
6. Dla stosunków pracy nawiązanych po 31 grudnia 2018 r. dokumentacja pracownicza jest przechowywana przez 10 lat od końca roku, w którym ustał stosunek pracy. Dla stosunków pracy nawiązanych po 31 grudnia 1998 r., a przed 1 stycznia 2019 r., okres przechowywania wynosi 10 lat od końca roku, w którym złożono raport ZUS RIA, albo 50 lat od dnia ustania stosunku pracy, jeżeli raportu nie złożono; dla stosunków pracy nawiązanych przed 1 stycznia 1999 r. wynosi 50 lat od dnia ustania stosunku pracy. Dokumentacja podatkowa, ubezpieczeniowa i rachunkowa jest przechowywana zasadniczo przez 5 lat, licząc od końca roku wskazanego w danej ustawie.
7. Logi bezpieczeństwa są przechowywane nie dłużej niż 12 miesięcy, chyba że stanowią dowód incydentu; dane niezbędne do konkretnego roszczenia są przechowywane do przedawnienia tego roszczenia lub zakończenia postępowania.
8. Mają Państwo prawo dostępu do danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz usunięcia, gdy przewiduje to RODO. Wobec przetwarzania opartego na art. 6 ust. 1 lit. f RODO mogą Państwo wnieść sprzeciw z przyczyn związanych z Państwa szczególną sytuacją. Mogą Państwo także wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa.