

Klauzula informacyjna dotycząca udziału w wydarzeniu, akcji lub konkursie

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia (UE) 2016/679 (RODO) przekazujemy informacje dotyczące przetwarzania Państwa danych osobowych.

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Hospicjum Świętego Franciszka. Z Administratorem można skontaktować się korespondencyjnie pod adresem ul. Piotrowicka 13, 40-722 Katowice lub za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem biuro@hospicjumkatowice.pl. Z inspektorem ochrony danych można skontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem maciej@zarembowie.net.
2. Państwa dane są przetwarzane w celu rejestracji, kontaktu, organizacji udziału, wykonania regulaminu, pomiaru czasu lub ustalenia wyniku oraz wydania nagrody na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO. Organizacja i bezpieczeństwo wydarzenia, dokumentowanie działalności statutowej, rozpatrywanie reklamacji oraz ochrona roszczeń opierają się na art. 6 ust. 1 lit. f RODO; uzasadnionym interesem Administratora jest sprawne, bezpieczne i rozliczalne przeprowadzenie działania. Obowiązki podatkowe dotyczące nagród są realizowane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z ustawą o podatku dochodowym od osób fizycznych. Administrator nie wymaga danych o zdrowiu jako warunku udziału.
3. W nagłym zdarzeniu dane dotyczące zdrowia osoby fizycznie lub prawnie niezdolnej do wyrażenia zgody mogą być przetwarzane wyłącznie w zakresie koniecznym do ochrony żywotnych interesów na podstawie art. 6 ust. 1 lit. d i art. 9 ust. 2 lit. c RODO.
4. Odbiorcami danych mogą być współorganizatorzy i partnerzy danego działania, operatorzy zapisów i pomiaru czasu, dostawcy nagród i usług wydarzeniowych, podmioty zabezpieczenia medycznego, podmioty prowadzące księgowość, dostawcy systemów informatycznych, poczty elektronicznej i hostingu, obsługa prawna, ubezpieczyciele oraz organy publiczne w zakresie ich uprawnień.
5. Dane organizacyjne są przechowywane do zakończenia i rozliczenia wydarzenia, akcji lub konkursu, a następnie nie dłużej niż 12 miesięcy, chyba że są potrzebne do reklamacji lub roszczeń. Dane regulaminowe i dowody wykonania działania są przechowywane do upływu właściwego terminu przedawnienia. Dokumenty podatkowe i księgowe dotyczące nagród są przechowywane zasadniczo przez 5 lat. Dane o nagłym zdarzeniu są przechowywane tylko przez okres potrzebny do udokumentowania pomocy, obowiązków lub roszczeń.
6. Mają Państwo prawo dostępu do danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz usunięcia, gdy przewiduje to RODO. Wobec przetwarzania opartego na art. 6 ust. 1 lit. f RODO mogą Państwo wnieść sprzeciw z przyczyn związanych z Państwa szczególną sytuacją. Prawo do przenoszenia danych przysługuje w zakresie danych przetwarzanych automatycznie na podstawie zgody lub umowy. Mogą Państwo także wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa.
7. Podanie danych rejestracyjnych i kontaktowych jest dobrowolne, lecz stanowi warunek udziału, ustalenia wyniku lub wydania nagrody. Niepodanie wymaganych danych może uniemożliwić udział albo odbiór nagrody. Dane wymagane do rozliczenia nagrody są wymogiem ustawowym. Administrator nie wymaga informacji o stanie zdrowia ani diagnozie jako warunku rejestracji lub udziału.